



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।

সিটিজেন্স চার্টার



১) রূপকল্প ও অভিলক্ষ্যঃ

রূপকল্প: নিরাপদ ও সর্বোত্তমভাবে প্রাকৃতিক গ্যাস সরবরাহকরণ।

অভিলক্ষ্য: (ক) নিরাপদ, যথোপযুক্ত এবং পরিকল্পিত উপায়ে প্রাকৃতিক গ্যাস বিপণনকরণ। (খ) সকল ধরনের গ্রাহক এবং আর্থ-সামাজিক শ্রেণির কাছে প্রাকৃতিক গ্যাস সরবরাহকরণ (গ) রাজস্ব আদায়করণ।

২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিঃ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	নতুন গ্যাস সংযোগ প্রদান (আবাসিক) (উল্লেখ্য, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে আবাসিক খাতে নতুন সংযোগ স্থগিত রয়েছে)	গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি সম্পাদন সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস।	১. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি রঙিন ছবি। ২. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত জাতিয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি। ৩. জমির মালিকানার দালিলিক প্রমাণ হিসেবে দলিল/নামজারির কাগজ (যে কোন একটি) এবং দাখিলা/ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রসিদ (যে কোন একটি)। ৪. ভাড়া/লীজকৃত স্থানে স্থাপিত হলে ভাড়া/লীজ গ্রহণের চুক্তিপত্র ৫. ভাড়াটিয়া/লীজ গ্রহীতা বিল পরিশোধে ব্যর্থ হলে বা অবৈধ কার্যকলাপে লিপ্ত থাকলে মালিক দায়ভার বহন করবেন মর্মে নোটারী পাবলিক কর্তৃক সত্যায়িত অঙ্গীকারনামা। ৬. আবেদন ফি বাবদ টাকা ৩০০/- (তিন শত) মাত্র জমাদানের রসিদ। ৭. ঠিকাদার নিয়োগপত্র। ৮. প্রস্তাবিত অভ্যন্তরীণ পাইপ লাইনের ৩ (তিন) কপি নক্সা।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। গ্যাস সংযোগের আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর বা কোম্পানির ওয়েব সাইটের গ্রাহক সেবা বক্স (আবেদন ফর্ম) থেকে ডাউনলোড করা যাবে।	আবেদনপত্র ফি বাবদ টাকা ৩০০/- (তিন শত) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২	প্রাথমিক সম্মতি	৬০ (ষাট) দিন	১) আবেদনপত্র	গ্রাহক নিজ উদ্যোগে	আবেদনের সাথে সম্মতি	বিক্রয় শাখা প্রধান বা	সংশ্লিষ্ট সেলস



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	পত্র প্রদান (বাণিজ্যিক / শিল্প / ক্যাপটিভ পাওয়ার/ সিএনজি/ মৌসুমী/ চা-বাগান)		২) ট্রেড লাইসেন্স ৩) মালিকানা স্বত্ত্বের দলিল/ পর্চা ইত্যাদি	সংগ্রহ করবেন।	পত্রের ফি বাবদ “পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড” এর অনুকূলে টাকা ২,০০০/- (দুই হাজার) মাত্র পে-অর্ডারের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
৩	নতুন গ্যাস সংযোগ প্রদান (বাণিজ্যিক) (উল্লেখ্য, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে বাণিজ্যিক খাতে নতুন সংযোগ স্থগিত রয়েছে)	গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি সম্পাদন সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৫০ (পঞ্চাশ) কার্যদিবস।	১. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি রঙিন ছবি। ২. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত জাতিয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি। ৩. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৪. টিআইএন সনদপত্র। ৫. জমির মালিকানার দালিলিক প্রমাণ হিসেবে দলিল/নামজারীর কাগজ (যে কোন একটি) এবং দাখিলা/ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রশিদ (যে কোন একটি)। ৬. লীজ/ভাড়া কৃত স্থানে স্থাপিত হলে লীজ/ভাড়ার চুক্তিপত্র।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। গ্যাস সংযোগের আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর বা কোম্পানির ওয়েব সাইটের গ্রাহক সেবা বক্স (আবেদন ফর্ম) থেকে ডাউনলোড করা যাবে।	আবেদনপত্র ফি বাবদ টাকা ৩০০/- (তিন শত) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			<p>৭. লীজ/ভাড়াটিয়া গ্রাহক গ্যাস বিল পরিশোধে ব্যর্থ হলে এবং অবৈধ কার্যক্রমে লিপ্ত থাকলে মালিকদায়ভার বহন করবে মর্মে নোটারী পাবলিক কর্তৃক সত্যায়িত একটি অঙ্গীকারনামা প্রদান করতে হবে।</p> <p>৮. প্রস্তাবিত স্থানে চালু/বিচ্ছিন্নকৃত গ্যাস সংযোগের বিপরীতে পাওনা পরিশোধ সংক্রান্ত ছাড়পত্র।</p> <p>৯. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র।</p> <p>১০. গ্যাস সরঞ্জামাদি (বয়লার, জেনারেটর ও অন্যান্য) এর জ্বালানি দক্ষতা ন্যূনতম মানদণ্ড অনুযায়ী হতে হবে।</p> <p>১১. প্রস্তাবিত অভ্যন্তরীণ পাইপ লাইনের ৪(চার) কপি নক্সা।</p> <p>১২. আবেদন ফি জমা বাবদ টাকা ৩০০/- (তিন শত) মাত্র জমাদানের রশিদ।</p> <p>১৩. ঠিকাদার নিয়োগ পত্র।</p>				
৪	নতুন গ্যাস সংযোগ প্রদান (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/ সিএনজি/ মৌসুমী/ চা-বাগান) (উল্লেখ্য, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে	গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি সম্পাদন সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৫৩ কার্যদিবস।	<p>১. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি রঙিন ছবি।</p> <p>২. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত জাতিয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</p> <p>৩. ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হালনাগাদ নবায়নকৃত ড্রেড লাইসেন্সের কপি।</p> <p>৪. টিআইএন সনদপত্র।</p> <p>৫. জমির মালিকানার দালিলিক প্রমাণ হিসেবে</p>	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। শুধু শিল্প শ্রেণিতে গ্যাস সংযোগের জন্য অনলাইন আবেদন ফর্ম ওয়েব সাইটের গ্রাহক সেবা বক্স হতে পূরণ করতে হবে (অনলাইন আবেদনের লিংক)।	আবেদনপত্র ফি বাবদ টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	সিএনজি খাতে নতুন সংযোগ স্থগিত রয়েছে)		<p>দলিল/নামজারীর কাগজ (যে কোন একটি) এবং দাখিলা/ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রশিদ (যে কোন একটি)।</p> <p>৬. লীজ/ভাড়া কৃত স্থানে স্থাপিত হলে লীজ/ভাড়ার চুক্তিপত্র।</p> <p>৭. লীজ/ভাড়াটিয়া গ্রাহক গ্যাস বিল পরিশোধে ব্যর্থ হলে এবং অবৈধ কার্যক্রমে লিপ্ত থাকলে মালিক দায়ভার বহন করবে মর্মে নোটারী পাবলিক কর্তৃক সত্যায়িত একটি অঙ্গীকারনামা প্রদান করতে হবে।</p> <p>৮. প্রস্তাবিত অভ্যন্তরীণ পাইপ লাইনের ৪ (চার) কপি নক্সা।</p> <p>৯. গ্যাস সরঞ্জামাদি (বয়লার, জেনারেটর ও অন্যান্য) এর জ্বালানি দক্ষতা ন্যূনতম মানদণ্ড অনুযায়ী হতে হবে।</p> <p>১০. প্রস্তাবিত স্থানে চালু/বিচ্ছিন্নকৃত গ্যাস সংযোগের বিপরীতে পাওনা পরিশোধ সংক্রান্ত ছাড়পত্র।</p> <p>১১. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সংস্থা/দপ্তরের ছাড়পত্র/সনদপত্র।</p> <p>১২. আবেদন ফি বাবদ টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র জমাদানের রসিদ।</p> <p>১৩. ঠিকাদার নিয়োগ পত্র।</p> <p>১৪. নিবন্ধনকৃত কোম্পানী হলে মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশন এবং সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন।</p> <p>১৫. ফ্যাক্টরীর লে-আউট প্ল্যান।</p>			ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	(দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৫	নতুন গ্যাস সংযোগের আবেদন গ্রহণ (শিল্প)	গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি সম্পাদন সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৭ কার্যদিবস।	ক্রমিক নং - ৪ এর অনুরূপ।	গ্রাহক শিল্প শ্রেণিতে গ্যাস সংযোগের অনলাইন আবেদনপত্র পিজিসিএল এর ওয়েবসাইটের গ্রাহক সেবাবক্স (অনলাইন আবেদনের লিংক) হতে পূরণ করতে পারবেন।	আবেদনপত্র ফি বাবদ টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র নির্ধারিত অনলাইন পোর্টালের মাধ্যমে জমা দিতে হবে। অনলাইন আবেদনের লিংক (অনলাইন আবেদনের লিংক) হতে শিল্প শ্রেণিতে গ্যাস সংযোগের আবেদন সাবমিট করলে সয়ংক্রিয়ভাবে অনলাইন পেমেন্ট গেটওয়ে পাওয়া যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
৬	পুনঃ সংযোগ প্রদান (আবাসিক)	*গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে (সংযোগ বিচ্ছিন্নের প্রকৃতির উপর নির্ভরশীল)। *বকেয়া বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে হালনাগাদ গ্যাস বিল পরিশোধের প্রমাণক জমা দিতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	পুনঃসংযোগ ব্যয় বাবদ টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৭	পুনঃ সংযোগ প্রদান (বাণিজ্যিক)	গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে (সংযোগ বিচ্ছিন্নের প্রকৃতির উপর নির্ভরশীল)।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে নির্ধারিত ফরমে বা সাদা কাগজে আবেদনপত্রসহ হালনাগাদ গ্যাস বিল পরিশোধের প্রমাণক জমা দিতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	পুনঃসংযোগ ব্যয়: গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে টাকা ১,৫০০/- (এক হাজার পাঁচ শত) মাত্র এবং অন্যান্য কারণে টাকা ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংক জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
৮	পুনঃ সংযোগ প্রদান (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/সিএনজি মৌসুমী/চা-বাগান)	গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে (সংযোগ বিচ্ছিন্নের প্রকৃতির উপর নির্ভরশীল)।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে নির্ধারিত ফরমে বা প্রতিষ্ঠানের প্যাড-এ আবেদনপত্রসহ হালনাগাদ গ্যাস বিল পরিশোধের প্রমাণক জমা দিতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	পুনঃসংযোগ ব্যয়: গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে টাকা ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) মাত্র এবং অন্যান্য কারণে টাকা ১৫,০০০/- (পনের হাজার) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংক জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ)	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
					অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	(দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
৯	লোড হ্রাস/বৃদ্ধি/পুনর্বিন্যাস/সংশোধন (মিটার বিহীন আবাসিক গ্রাহক) (উল্লেখ্য, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে লোড বৃদ্ধি স্থগিত রয়েছে)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	গ্যাস সরঞ্জামের কোনরূপ পরিবর্তন করা না হলে গ্রাহককে চুলা প্রতি টাকা ২০০/- (দুই শত) মাত্র হারে চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১০	লোড হ্রাস/বৃদ্ধি/পুনর্বিন্যাস/সংশোধন (মিটারযুক্ত আবাসিক গ্রাহক) (উল্লেখ্য, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	গ্রাহকের আরএমএস/সিএমএস-এর কোন সরঞ্জামের পরিবর্তনের প্রয়োজন হলে টাকা ১,৫০০/- (এক হাজার পাঁচ শত) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	লোড বৃদ্ধি স্থগিত রয়েছে)				ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১১	লোড হ্রাস/বৃদ্ধি/পুনর্বিন্যাস/সংশোধন (বাণিজ্যিক) (উল্লেখ্য, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে লোড বৃদ্ধি স্থগিত রয়েছে)	গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি সম্পাদন সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ২৬ (ছাব্বিশ) কার্যদিবস।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	গ্রাহকের আরএমএস/সিএমএস-এর কোন সরঞ্জামের পরিবর্তনের প্রয়োজন হলে গ্রাহককে টাকা ৩,০০০/- (তিন হাজার) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১২	লোড হ্রাস/বৃদ্ধি/পুনর্বিন্যাস/সংশোধন (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/সিএনজি/মৌসুমী/চা-বাগান) (উল্লেখ্য, সরকারী	গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি সম্পাদন সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ২৬ (ছাব্বিশ) কার্যদিবস।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	গ্রাহকের আরএমএস/সিএমএস-এর কোন সরঞ্জামের পরিবর্তনের প্রয়োজন হলে গ্রাহককে টাকা ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	নির্দেশনা মোতাবেক বর্তমানে সিএনজি খাতে লোড বৃদ্ধি স্থগিত রয়েছে)				কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১৩	নাম পরিবর্তন/ মালিকানা পরিবর্তন (আবাসিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী	গ্যাস সংযোগকৃত কোন গ্রাহকের মালিকানা এবং/বা নাম পরিবর্তন করতে হলে নতুন মালিকের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র নোটারী পাবলিক-এর দ্বারা প্রত্যায়নপূর্বক জমা প্রদানসহ উক্ত সংযোগের বিপরীতে পূর্বের মালিক/মালিকগণের কোন বকেয়া থাকলে মালিকানা/নাম পরিবর্তনের সময় তা পরিশোধ করতে হবে।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১৪	নাম পরিবর্তন/ মালিকানা পরিবর্তন (বাণিজ্যিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্যাস সংযোগকৃত কোন গ্রাহকের মালিকানা এবং/বা নাম পরিবর্তন করতে হলে নতুন মালিকের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র নোটারী পাবলিক এর দ্বারা প্রত্যায়নপূর্বক জমা প্রদানসহ উক্ত সংযোগের বিপরীতে পূর্বের মালিক/মালিকগণের কোন বকেয়া থাকলে	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	টাকা ৪,০০০/- (চার হাজার) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			মালিকানা/নাম পরিবর্তনের সময় তা পরিশোধ করতে হবে।		তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১৫	নাম পরিবর্তন/ মালিকানা পরিবর্তন (শিল্প/ক্যাপিটাল পাওয়ার/ সিএনজি/মৌসুমী/ চা-বাগান)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্যাস সংযোগকৃত কোন গ্রাহকের মালিকানা এবং/বা নাম পরিবর্তন করতে হলে নতুন মালিকের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র নোটারী পাবলিক এর দ্বারা প্রত্যায়নপূর্বক জমা প্রদানসহ উক্ত সংযোগের বিপরীতে পূর্বের মালিক/মালিকগণের কোন বকেয়া থাকলে মালিকানা/নাম পরিবর্তনের সময় তা পরিশোধ করতে হবে।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	টাকা ১০,০০০/- (দশ হাজার) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১৬	রাইজার/আরএমএ স/ সিএমএস স্থানান্তর (আবাসিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ	গ্রাহকের রাইজার/আরএমএস/ সিএমএস স্থানান্তরের প্রয়োজনীয়তা দেখা দিলে উক্ত কাজের জন্য বিতরণ/সার্ভিস লাইনের প্রয়োজনীয়	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
				করা যাবে।	মালামালের প্রকৃত মূল্যের ১৫% ও ভারহেড খরচসহ মূল্য ও স্থাপনের প্রকৃত ব্যয় ছাড়াও টাকা ১,০০০/- (এক হাজার) মাত্র চার্জ গ্রাহককে ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১৭	রাইজার/আরএমএস/ সিএমএস স্থানান্তর (বাণিজ্যিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	গ্রাহকের রাইজার/আরএমএস/ সিএমএস স্থানান্তরের প্রয়োজনীয়তা দেখা দিলে উক্ত কাজের জন্য বিতরণ/সার্ভিস লাইনের প্রয়োজনীয় মালামালের প্রকৃত মূল্যের ১৫% ও ভারহেড খরচসহ মূল্য ও স্থাপনের প্রকৃত ব্যয় ছাড়াও টাকা ১,৫০০/- (এক হাজার পাঁচ শত) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে এবং অন্যান্য শর্তাদি শিল্প গ্রাহকের অনুরূপ। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
					তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।		
১৮	রাইজার/আরএমএস/সিএমএস স্থানান্তর (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/সিএনজি/মৌসুমী/চা-বাগান)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন। আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে।	গ্রাহকের রাইজার/আরএমএস/সিএমএস স্থানান্তরের প্রয়োজনীয়তা দেখা দিলে উক্ত কাজের জন্য বিতরণ/সার্ভিস লাইনের প্রয়োজনীয় মালামালের প্রকৃত মূল্যের ১৫% ওভারহেড খরচসহ মূল্য ও স্থাপনের প্রকৃত ব্যয় ছাড়াও টাকা ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) মাত্র চার্জ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
১৯	গ্রাহকের অনুরোধের প্রেক্ষিতে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ (আবাসিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন।	অস্থায়ী বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে টাকা ৩০০/- (তিন শত) মাত্র এবং স্থায়ী বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র ও প্রকৃত ব্যয় নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
					বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	(দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২০	গ্রাহকের অনুরোধের প্রেক্ষিতে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ (বাণিজ্যিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন।	টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২১	গ্রাহকের অনুরোধের প্রেক্ষিতে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/ সিএনজি/মৌসুমী/ চা-বাগান)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	গ্রাহককে সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজপত্র)।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন।	টাকা ২,৫০০/- (দুই হাজার পাঁচ শত) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২২	সংযোগ স্থায়ী/অস্থায়ী বিচ্ছিন্নকরণ (আবাসিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী	-	-	টাকা ৫০০/- (পাঁচ শত) মাত্র নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেন্স ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৩	সংযোগ স্থায়ী/অস্থায়ী বিচ্ছিন্নকরণ (বাণিজ্যিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী	-	-	অস্থায়ী বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে টাকা ১,০০০/- (এক হাজার) মাত্র এবং স্থায়ী বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে টাকা ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) মাত্র ও সার্ভিস লাইন অপসারণ বাবদ প্রকৃত খরচ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০	সংশ্লিষ্ট সেন্স ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
					হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৪	সংযোগ স্থায়ী/অস্থায়ী বিচ্ছিন্নকরণ (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/ সিএনজি/মৌসুমী/ চা-বাগান)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	-	-	অস্থায়ী বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে টাকা ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) মাত্র এবং স্থায়ী বিচ্ছিন্নের ক্ষেত্রে টাকা ১৫,০০০/- (পনের হাজার) মাত্র ও সার্ভিস লাইন অপসারণ বাবদ প্রকৃত খরচ নির্ধারিত ব্যাংকে জমা দিতে হবে। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা)হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৫	গ্রাহক উপ-শ্রেণি পরিবর্তন (শিল্প/ক্যাপটিভ পাওয়ার/ সিএনজি/মৌসুমী/ চা-বাগান)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী।	আবেদনপত্র। গ্রাহক উপ-শ্রেণি পরিবর্তনের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়-এ দাখিল করতে হবে।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন।	নির্ধারিত চার্জ ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে (ব্যবসার ধরনের উপর নির্ভরশীল)। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
					অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৬	গ্রাহক উপ-শ্রেণি পরিবর্তন (বাণিজ্যিক)	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী	১) আবেদনপত্র। ২) গ্রাহক উপ-শ্রেণি পরিবর্তনের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়-এ দাখিল করতে হবে।	সরবরাহতব্য কাগজপত্র গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ করবেন।	নির্ধারিত চার্জ ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে (ব্যবসার ধরনের উপর নির্ভরশীল)। কোম্পানির নির্ধারিত ব্যাংক ও শাখা সংযুক্ত তালিকা (খ) অনুযায়ী অথবা কোম্পানির তথ্য বাতায়ন (ব্যাংক তালিকা) হতে জানা যাবে।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেলস ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৭	মিটার বিহীন আবাসিক গ্রাহককে বিল বই ইস্যু করা	তাৎক্ষণিক	কোম্পানি কর্তৃক গ্রাহকের নামে পূর্বে ইস্যুকৃত বিল বই।	সংশ্লিষ্ট রাজস্ব শাখা/ উপ-শাখা	বিনামূল্যে	রাজস্ব শাখার দায়িত্বরত কর্মকর্তা। নাম: শেখ রায়হান উদ্দীন পদবী: উপ-ব্যবস্থাপক	সেন্ট্রাল রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট প্রধান/ উপ-মহাব্যবস্থাপক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						মোবাইল: ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯ ইমেইল: raihan.uddin@pgcl.org.bd	অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৮	মিটারযুক্ত গ্রাহকের নিকট মাসিক বিল পৌঁছানো	চলতি মাসের বিল পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে অথবা গ্রাহকের সাথে সম্পাদিত চুক্তি অনুযায়ী।	সরবরাহকৃত বিল।	কোম্পানী কর্তৃক গ্রাহক আজিনায় পৌঁছানো হয়ে থাকে।	বিনামূল্যে	রাজস্ব শাখার দায়িত্বরত কর্মকর্তা। নাম: শেখ রায়হান উদ্দীন পদবী: উপ-ব্যবস্থাপক মোবাইল: ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯ ইমেইল: raihan.uddin@pgcl.org.bd	সেন্ট্রাল রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট প্রধান/উপ-মহাব্যবস্থাপক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
২৯	প্রত্যয়নপত্র প্রদান/ইস্যু	সংশ্লিষ্ট অর্থবছরের প্রত্যয়নপত্র পরবর্তী বছরের জুলাই মাসের মধ্যে সরবরাহ করা হয়।	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	বিনামূল্যে	রাজস্ব শাখার দায়িত্বরত কর্মকর্তা। নাম: শেখ রায়হান উদ্দীন পদবী: উপ-ব্যবস্থাপক মোবাইল: ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯ ইমেইল: raihan.uddin@pgcl.org.bd	সেন্ট্রাল রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট প্রধান/উপ-মহাব্যবস্থাপক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
							তালিকা)
৩০	গ্রাহকের অনুরোধের প্রেক্ষিতে ডুপ্লিকেট বিল প্রদান/ইস্যুকরণ	১ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট বিপণন কার্যালয়ে গ্রাহক আবেদনপত্র দাখিল করবেন।	গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সরবরাহ করবেন।	বিনামূল্যে	রাজস্ব শাখার দায়িত্বরত কর্মকর্তা। নাম: শেখ রায়হান উদ্দীন পদবী: উপ-ব্যবস্থাপক মোবাইল: ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯ ইমেইল: raihan.uddin@pgcl.org.bd	সেন্ট্রাল রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট প্রধান/উপ-মহাব্যবস্থাপক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)
৩১	গ্রাহকের বিল সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	১ থেকে ৭ কার্যদিবস (অভিযোগের ধরণ/প্রকৃতির উপর নির্ভরশীল)	আবেদনপত্র। বিলের কপি/ফটোকপি। প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে অনুমোদিত সরঞ্জামের প্রমাণক।	গ্রাহক নিজ উদ্যোগে সরবরাহ করবেন।	বিনামূল্যে।	রাজস্ব শাখার দায়িত্বরত কর্মকর্তা। নাম: শেখ রায়হান উদ্দীন পদবী: উপ-ব্যবস্থাপক মোবাইল: ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯ ইমেইল: raihan.uddin@pgcl.org.bd	সেন্ট্রাল রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট প্রধান/উপ-মহাব্যবস্থাপক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
------	-----------	-----------------------------	----------------------	--------------------------------------	-------------------------------	---------------------------	--------------------



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন চার্টার

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/সংস্থা/বেসরকারি প্রতিষ্ঠান এ নতুন গ্যাস সংযোগ প্রদান	বিদ্যমান গ্যাস বিপণন নিয়মাবলী অনুযায়ী (সংযোগের ধরনের উপর নির্ভরশীল)।	এই সিটিজেন চার্টারের ২.১) নাগরিক সেবা-এর ক্রমিক নং ১, ৩ ও ৪ এ বর্ণিত যথাক্রমে আবাসিক, শিল্প ও বাণিজ্যিক শ্রেণির গ্রাহকের ন্যায় (গ্রাহক যে শ্রেণির অন্তর্গত সে শ্রেণির কাগজপত্র)।	এই সিটিজেন চার্টারের ২.১) নাগরিক সেবা-এর ক্রমিক নং ১, ৩ ও ৪ এ বর্ণিত যথাক্রমে আবাসিক, শিল্প ও বাণিজ্যিক শ্রেণির গ্রাহকের ন্যায় (গ্রাহক যে শ্রেণির অন্তর্গত সে শ্রেণির গ্রাহকের ন্যায়)	আবাসিক, শিল্প ও বাণিজ্যিক শ্রেণির মধ্যে গ্রাহক যে শ্রেণির অন্তর্গত হবেন সে শ্রেণির গ্রাহকের ন্যায়।	বিক্রয় শাখা প্রধান বা ব্যবস্থাপক। নাম: জনাব মোস্তাফিজুর রহমান পদবী: ব্যবস্থাপক মোবাইল: +৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০ টেলিফোন: +৮৮ ০৭৫২৭৬৪০৪২ ইমেইল: mostafizur.rahman@pgcl.org.bd	সংশ্লিষ্ট সেন্স ডিপার্টমেন্টের প্রধান বা উপমহাব্যবস্থাপক। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংযুক্ত তালিকা (ক) অনুযায়ী অথবা ওয়েব সাইট থেকে জেনে নিতে পারবেন (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা)

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

ক্রম	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
ক)	নির্ধারিত ফরমে সঠিক ও হালনাগাদ তথ্যাদিসহ স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদানকরণ।
খ)	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধকরণ।
গ)	সেবা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে গ্রাহক কর্তৃক করণীয় কার্যাদি যথাসময়ে নিয়মানুযায়ী সম্পাদনকরণ।
ঘ)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/দলিলাদি সঠিকভাবে জমা প্রদানকরণ।

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রম	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
ক)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নামঃ তৌফিক আল মমিন পদবিঃ উপ-মহাব্যবস্থাপক (সেন্ট্রাল রেভিনিউ) টেলিফোনঃ +৮৮ ০২৫৮৮৮৩১৮৬৩ মোবাইলঃ +৮৮ ০১৭১৪১২৯৭৮৮	সাধারণভাবে নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ৩০ কার্যদিবস, তবে তদন্তের প্রয়োজন হলে সর্বোচ্চ ৪০ কার্যদিবস



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।



সিটিজেন্স চার্টার

ক্রমিক নং	সংশ্লিষ্ট রিজিওনাল অফিসসমূহ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের পদবি	কর্মকর্তাগণের নাম	টেলিফোন নম্বর	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
খ)	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	ঠিকানাঃ পিজিসিএল, প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ। ই-মেইলঃ towfik.almumin@pgcl.org.bd		
গ)	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	নামঃ প্রকৌ. দীন মোহাম্মদ পদবিঃ উপ-মহাব্যবস্থাপক (এলএনজি) ঠিকানাঃ বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা), ৩, কাওরান বাজার, ঢাকা। মোবাইলঃ +৮৮০১৭১৮১০৫৪৫৮ ই-মেইলঃ deen214@yahoo.com		সর্বোচ্চ ২০ কার্যদিবস
			অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, ওয়েব: www.grs.gov.bd		৬০ কার্যদিবস

তালিকা (ক): দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের নাম, পদবি, টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর, ই-মেইল।

রিজিওনাল অফিসসমূহ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের পদবি, টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর, ই-মেইল:

ক্রমিক নং	সংশ্লিষ্ট রিজিওনাল অফিসসমূহ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের পদবি	কর্মকর্তাগণের নাম	টেলিফোন নম্বর	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১	বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস, ব্যবস্থাপক	জনাব মোস্তাফিজুর রহমান		+৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০	mostafizur.rahman@pgcl.org.bd
২	বেড়া-সাঁথিয়া রিজিওনাল অফিস, ব্যবস্থাপক	জনাব মোস্তাফিজুর রহমান (অতিরিক্ত দায়িত্ব)		+৮৮ ০১৭৩০৩৫৭২৪০	mostafizur.rahman@pgcl.org.bd

বিপণন ডিভিশন/সেলসডিপার্টমেন্টসমূহ ও উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণের পদবি, টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর, ই-মেইল:

ক্রমিক নং	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক বিতরণ কার্যালয়সমূহের নিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি	টেলিফোন নম্বর	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১	সিরাজগঞ্জ অ্যান্ড পাবনা সেলস ডিপার্টমেন্ট, উপমহাব্যবস্থাপক		+৮৮০১৭৩০৩৫৭২২২	rashed.khan@pgcl.org.bd
২	বিপণন ডিভিশন, মহাব্যবস্থাপক (বিপণন)	+৮৮০২৫৮৮৮৩১৪৪১	+৮৮০১৭০৮৪৫৮৮৮৯	gm.mkt@pgcl.org.bd

রাজস্ব শাখা/উপ-শাখাসমূহ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের পদবি, টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর, ই-মেইল:

ক্রমিক নং	সংশ্লিষ্ট রিজিওনাল অফিসসমূহ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের পদবি	কর্মকর্তাগণের নাম	টেলিফোন নম্বর	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১	বাঘাবাড়ী রাজস্ব উপ-শাখা, উপ-ব্যবস্থাপক	জনাব শেখ রায়হান উদ্দীন	-	+৮৮ ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯	raihan.uddin@pgcl.org.bd
২	বেড়া-সাঁথিয়া রাজস্ব উপ-শাখা, উপ-ব্যবস্থাপক	জনাব শেখ রায়হান উদ্দীন	-	+৮৮ ০১৩২৯-৬৫৪৬৩৯	raihan.uddin@pgcl.org.bd



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

তথ্য বাতায়নঃ pgcl.org.bd (পিজিসিএল.বাংলা)

হট-লাইনঃ ১৬৫১৪

বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস

পিজিসিএল কমপ্লেক্স, বাঘাবাড়ী, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।

সিটিজেন্স চার্টার



ফিন্যান্স ডিভিশন/রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট ও উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণের পদবি, টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর, ই-মেইল:

ক্রমিক নং	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক বিতরণ কার্যালয়সমূহের নিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী	টেলিফোন নম্বর	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১	সেন্ট্রাল রেভিনিউ ডিপার্টমেন্ট, উপমহাব্যবস্থাপক	+৮৮ ০২৫৮৮৮৩১৮৬৩	+৮৮ ০১৭১৪১২৯৭৮৮	towfik.almumin@pgcl.org.bd
২	ফিন্যান্স ডিভিশন, মহাব্যবস্থাপক	+৮৮ ০২৫৮৮৮৩১৪৪৮	+৮৮ ০১৭১৩০৩৩২২০৭	gm.fna@pgcl.org.bd

তালিকা (খ): অধিক্ষেত্রাধীণ এলাকার নির্ধারিত ব্যাংক এবং ব্যাংক হিসাব নম্বর।

বাঘাবাড়ী ও বেড়া-সাঁথিয়া রিজিওনাল অফিস-এর নির্ধারিত ব্যাংকসমূহ:

ক্রম নং	রিজিওনাল অফিসের নাম	ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা	ব্যাংক হিসাব নম্বর (এসটিডি হিসাব)			
			আবাসিক গ্যাস বিল আদায়	বাণিজ্যিক গ্যাস বিল আদায়	শিল্প গ্যাস বিল আদায়	নিরাপত্তা জামানত আদায়
২	বাঘাবাড়ী রিজিওনাল অফিস	সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক লিমিটেড, শাহজাদপুর এসএমই/কৃষি শাখা, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।	৫৮১৩৬০০০০০৭২	৫৮১৩৬০০০০০৬১	৫৮১৩৬০০০০০৫৯	৫৮১৩৬০০০০০৪৮
		অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড, শাহজাদপুর শাখা, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।	২০০০০৪২৬৯৫৭৩	২০০০০৪২৬৯৫৬৪	২০০০০৪২৬৯৫৪১	২০০০০৪২৬৯৫৩০
		জনতা ব্যাংক লিমিটেড, উল্লাপাড়া শাখা, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ।	৮৬০০৩২০০০০১৭৩	৮৬০০৩২০০০০১৬৪	৮৬০০৩২০০০০১৫৫	৮৬০০৩২০০০০১৪৬
৩	বেড়া-সাঁথিয়া রিজিওনাল অফিস	বুপালী ব্যাংক লিমিটেড, সাঁথিয়া শাখা, সাঁথিয়া, পাবনা।	৩৮০৬০২৪০০০০১১৮	৩৮০৬০২৪০০০০১৩৩	৩৮০৬০২৪০০০০১২১	৩৮০৬০২৪০০০০১০৮
		জনতা ব্যাংক লিমিটেড, বেড়া শাখা, বেড়া, পাবনা।	৮৪৯১০৩১০০০২৮১	৮৪৯১০৩১০০০২৯৯	৮৪৯১০৩১০০০৩০৭	৮৪৯১০৩১০০০২৭৩

[স্বাক্ষরিত]

(প্রকৌ. মোঃ সাকিব শাহরিয়ার)

সদস্য-সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, পরীক্ষণ কমিটি

[স্বাক্ষরিত]

(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)

সদস্য, পরীক্ষণ কমিটি

[স্বাক্ষরিত]

(উৎপল কুমার দত্ত)

সদস্য, পরীক্ষণ কমিটি

[স্বাক্ষরিত]

(প্রকৌ. মোঃ তারিকুল ইসলাম)

সদস্য, পরীক্ষণ কমিটি

[স্বাক্ষরিত]

(প্রকৌ. মোঃ সাইদুল ইসলাম)

ফোকাল পয়েন্ট, পরীক্ষণ কমিটি